

ПРИНЯТ

На общем собрании работников МБДОУ
Мало-Урусинский детский сад «Лейсан»
Протокол № 3 «23» декабря 2019г.
с учетом мотивированного мнения
выборного профсоюзного органа

УТВЕРЖДЕН

Приказом МБДОУ Мало-Урусинский
детский сад «Лейсан»
От «23» декабря 2019 № 86

ПОРЯДОК

УЧЕТА МНЕНИЯ РАБОТНИКОВ ПРИ ПРИНЯТИИ ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ, ЗАТРАГИВАЮЩИХ ПРАВА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ МАЛО-УРУССИНСКОГО ДЕТСКОГО САДА «ЛЕЙСАН» ЮТАЗИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

На общем собрании работников МБДОУ
Мало-Урусинский детский сад «Лейсан»

Протокол № « »

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок учета мнения работников при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Мало-Урусинского детского сада «Лейсан» (далее - Порядок) регламентирует процедуру рассмотрения и согласования проектов локальных нормативных актов Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Мало-Урусинского детского сада «Лейсан» (далее - Учреждение), затрагивающих права работников и регулирующих образовательные отношения в Учреждении.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 3 статьи 30, с частью 4 статьи 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; ст.371,372 Трудового Кодекса Российской Федерации от 23.07.2013 №204-ФЗ; устава образовательной организации.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Порядке, означают следующее:

«локальный нормативный акт» - нормативное предписание, принятое на уровне образовательной организации и регулирующее его внутреннюю деятельность;

«воспитанник» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу; «участники образовательных отношений» - воспитанники, родители (законные представители) воспитанников, педагогические работники и их представители, Учреждение;

«педагогический работник» - физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с образовательным Учреждением и выполняет обязанности по обучению, воспитанию воспитанников и (или) организации образовательной деятельности;

«конфликт интересов педагогического работника» - ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды и преимущества, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников.

«образовательный орган»

«образовательная организация»

«участники образовательных отношений»

1.4. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом, регламентирующим управление Учреждением.

1.5. Настоящий Порядок направлен на реализацию требований законодательства Российской Федерации по образованию по привлечению органов самоуправления образовательной организации к локальной нормотворческой деятельности.

2. С целью ознакомления работников с настоящим Порядком Учреждение размещает его на информационном стенде и на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сайт Учреждения).

II. Рассмотрение и согласование проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права работников образовательной организации.

2.1. Учреждение разрабатывает и утверждает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной, трудовой деятельности.

2.2. Проекты локальных нормативных актов, затрагивающие права работников могут разрабатываться по следующим направлениям:

- 1) разработка и принятие правил внутреннего трудового распорядка муниципального бюджетного дошкольного учреждения;
- 2) соответствие качества подготовки воспитанников установленным требованиям;
- 3) соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;
- 4) создание безопасных условий обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за воспитанниками, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся (воспитанников);
- 5) соблюдение прав и свобод работников и др.

2.3. Руководитель Учреждения (далее - заведующий) размещает проект локального нормативного акта, затрагивающие права работников образовательной организации на официальном сайте учреждения и на информационном стенде не позднее 5 (пяти) рабочих дней до проведения общего собрания работников Учреждения для ознакомления с ним.

2.4. Все локальные нормативные акты, затрагивающие права работников Учреждения выносятся на заседание общего собрания работников Учреждения.

2.5. Все предложения и рекомендации по улучшению локальных нормативных актов и разногласий оформляются протоколом.

2.6. В случае, если общее собрание работников Учреждения выразило согласие с проектом локального нормативного акта заведующий имеет право принять локальный нормативный акт.

III. Конфликт интересов педагогического работника

3.1. В случае возникновения конфликта интересов педагогического работника(ов) при несоблюдении или недобросовестном соблюдении законодательства в сфере образования, трудового законодательства и локальных нормативных актов, споры и конфликты урегулируются комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, созданной в образовательной организации. Деятельность данной комиссии регулируется Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Решение комиссии по урегулированию споров

между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

IV. Права и обязанности руководителя и работников образовательной организации при рассмотрении и согласовании проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права работников образовательной организации

1. Руководитель имеет право:

- 1) определять потребность в разработке тех или иных локальных нормативных актов, затрагивающих права работников образовательной организации;
- 2) привлекать к разработке локальных нормативных актов представителей компетентных сторонних организаций, специалистов и экспертов в определенных областях, связанных с деятельностью образовательной организации;
- 3) осуществлять руководство и контроль за разработкой локальных нормативных актов.

2. Руководитель обязан:

- 1) руководствоваться в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, законодательством в сфере образования, трудовым законодательством и подзаконными нормативными правовыми актами, затрагивающими права работников;
- 2) учитывать мнения участников образовательных отношений и других заинтересованных сторон в процессе разработки и утверждения локальных нормативных актов;
- 3) соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.

3. Работники образовательной организации имеют право:

- 1) на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- 2) участвовать в разработке и обсуждении локальных нормативных актов, затрагивающих права работников образовательной организации, высказывать свое мнение, давать предложения и рекомендации;
- 3) участвовать в установленном порядке в согласовании локальных нормативных актов;
- 4) обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- 5) обжаловать локальные нормативные акты в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- 6) отстаивать свои интересы в органах государственной власти и судах;
- 7) использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.

4. Работники Учреждения обязаны:

- 1) уважать и соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.

Прошнуровано,
Пронумеровано

Скреплено печатью 3 лист

т.п.

Заведующий МБДОУ Мало-Уруссинский детский сад «Лейсан»
Ютазинского муниципального района Республики Татарстан

В.С. Загрудникова
Р.С. Загрудникова

